AUTOMATIZA

Uma empresa do **Grupo Intelbras**

BIO INOX (SS310)

Versão do manual

2.5. De 11/03/2015

6281

Sumário

1. Apresentação 4
2. Itens que Acompanham 4
3. Especificações Técnicas 5
4. Características Gerais 5
5. Visão geral do Equipamento 6
   5.1. Painel Frente 6
   5.2. Painel Verso 6
   5.3. Painel Baixo 6
6. Recomendações de Instalação 7
7. Esquema de Ligação 8
   7.1. Conexões 8
   7.2. Ligação da Fechadura Eletroímã 8
   7.3. Ligação da Fechadura Eletromecânica 9
   7.4. Fechadura Eletromecânica com Relé 9
   7.5. Campainha 10
   7.6. Botão de Saída 10
8. Fixação do Equipamento 11
9. Operações do Sistema 11
   9.1. Botões 11
   9.2. Sinalização dos LED 11
   9.3. Cadastrar Administrador 12
   9.4. Cadastrar Usuários 12
   9.5. Deletar Usuários 12

9.6. Deletar Todos os Usuários e o Administrador 13
9.7. Conexão 13
9.7.1. Cadastro de Equipamento 13
9.7.2. Chave de Comunicação 14
9.7.3. Eventos 15
9.7.4. Cancelamento da Função Hibernar 18
9.7.5. Reiniciar Equipamento 19
9.7.6. Retirar Privilégio de Administrador 20
9.7.7. Reset do Equipamento 21
10. Manutenção 22
11. Termo de Garantia 23

1. Apresentação

O BIO INOX é um dispositivo de controle de acesso de alta segurança que utiliza a biometria ou cartão RFID como métodos de autenticação de usuários. Sua instalação é fácil e a operação é simples e intuitiva. Dentre suas funções e características, o BIO INOX possui uma voz que auxilia no uso dos comandos e entradas do equipamento.

2. Itens que Acompanham

1 Controle de Acesso BIO INOX
1 Cabo de Alimentação
1 Cabo de Alimentação conexão P4
1 Cabo de Dados de Entrada
1 Cabo de Dados de Saída
1 Cabo de Acionamento
1 Cartão RFID
1 Diodo FR107
6 Parafusos
6 Buchas
1 Guia de Instalação

3. Especificações Técnicas

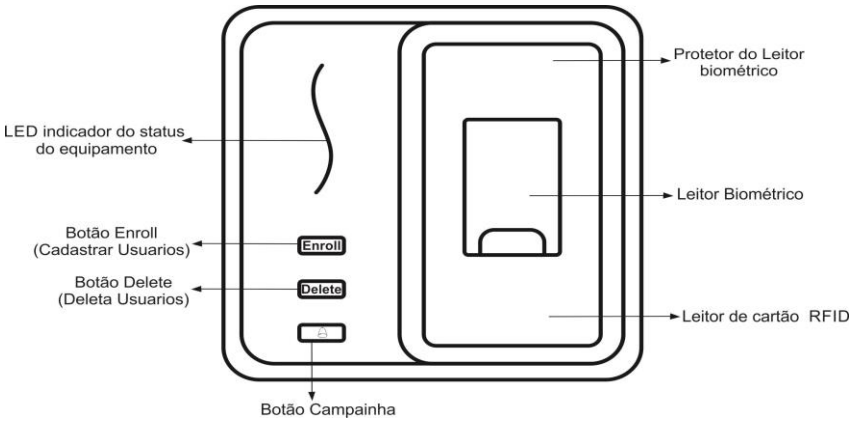
Tensão de alimentação	12 VCC
Corrente máxima	300 mA
Potência	3,6 W
Corrente de chaveamento	1 A
Tensão de chaveamento	12VCC
Temperatura de operação	0° até 40°C
Umidade de operação	20% até 80%
Método de autenticação	Biometria e cartão de proximidade (RFID)
Capacidade máxima de usuários	200
Capacidade máxima de eventos	30000*
Interfaces de comunicação	USB
Frequência de operação	125 kHz
Modulação	ASK
Codificação do cartão	Manchester
FRR (Erro por negação de acesso liberado)	< 0,01 %
FAR (Erro por aceitação de acesso liberado)	< 0,0001 %
Tempo de leitura	3 segundos
Resolução do sensor	500 DPI
Área de captura	15x18 mm
Dimensões do equipamento	120 (L) x 120 (A) x 35(P) mm
**Veja o item método de exclusão de eventos "9.7.3." deste manual.*	

4. Características Gerais

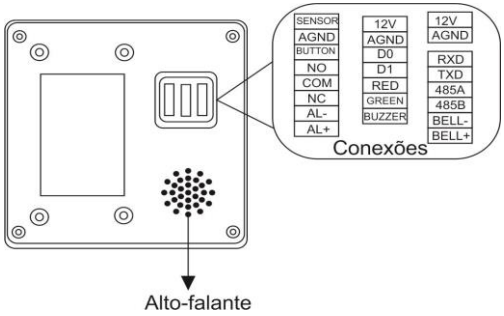
- Capacidade para até 200 usuários;
- Registra até 30.000 eventos *off-line*;
- Led indicador de três cores (verde, vermelho e azul)
- Sensor óptico.
- Voz de ajuda em português;
- Possui função campainha;
- Possui função de modo de espera;
- Possui software de gerenciamento;
- Comunicação USB, e sem funcionamento *on-line.*

5. Visão geral do Equipamento

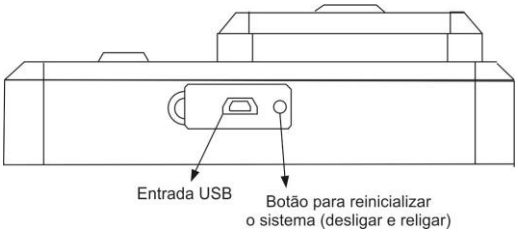
5.1. Painel Frente



5.2. Painel Verso



5.3. Painel Baixo



6. Recomendações de Instalação

» É obrigatório o uso de fontes de alimentação estabilizadas ou lineares que protejam o equipamento contra surtos da rede.

» Execute toda a instalação com o equipamento desligado da rede elétrica. Após verificar se a instalação está correta, ligue-o.

» Ligue primeiro o cabo terra e depois os outros cabos, isto para prevenir danos causados pela energia estática.

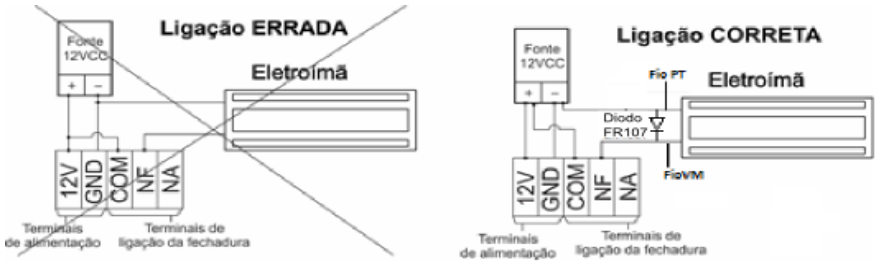
» Utilize cabos manga blindados para fazer ligações de leitores. Recomenda-se o uso de cabos blindados em ambientes que possam sofrer interferência eletromagnética.

» A distância entre o equipamento de controle de acesso e seu leitor auxiliar é de no máximo 10 metros.

» Utilize cabos de bitola de 0,75 mm² ou superior para ligações de alimentação e conexões de equipamentos e para conexões de alimentação das fechaduras.

» Não se devem passar cabos de rede elétrica e cabos de dados na mesma tubulação.

» Não faça derivação dos terminais de alimentação do controle de acesso para os terminais de ligação da fechadura. Devem-se trazer dois fios separados da fonte de alimentação, como mostra a imagem a seguir:



Esquemas de ligação

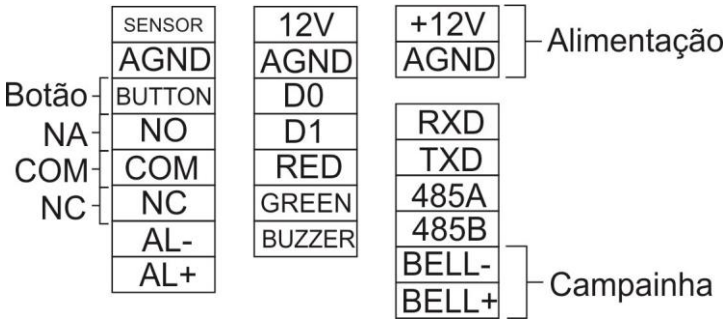
a) Use o diodo FR107 nas fechaduras-eletroímã, como demonstrado na figura acima.

b) Não instale o produto em locais sujeitos a extremos de calor ou umidade.

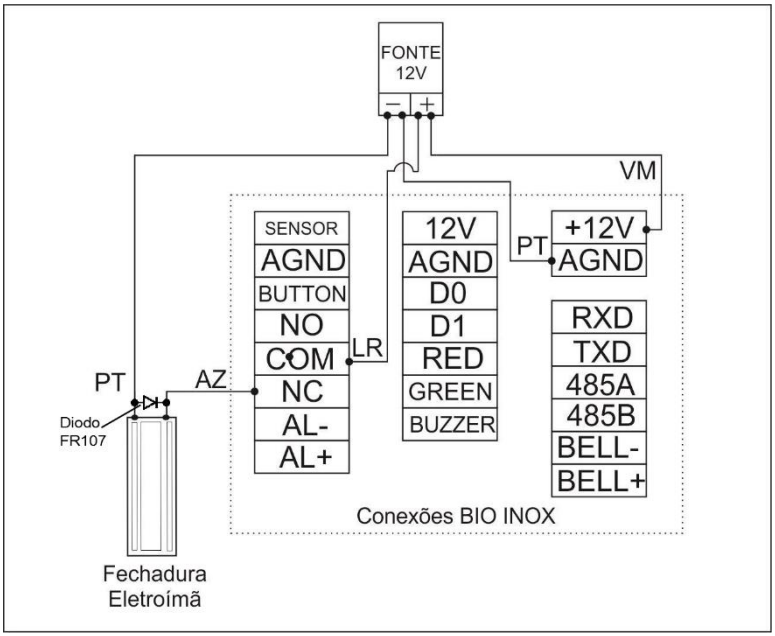
Atenção: danos causados pelo não cumprimento das recomendações de instalação ou uso inadequado do produto não são cobertos pela garantia, vide Termo de garantia do produto.

7. Esquema de Ligação

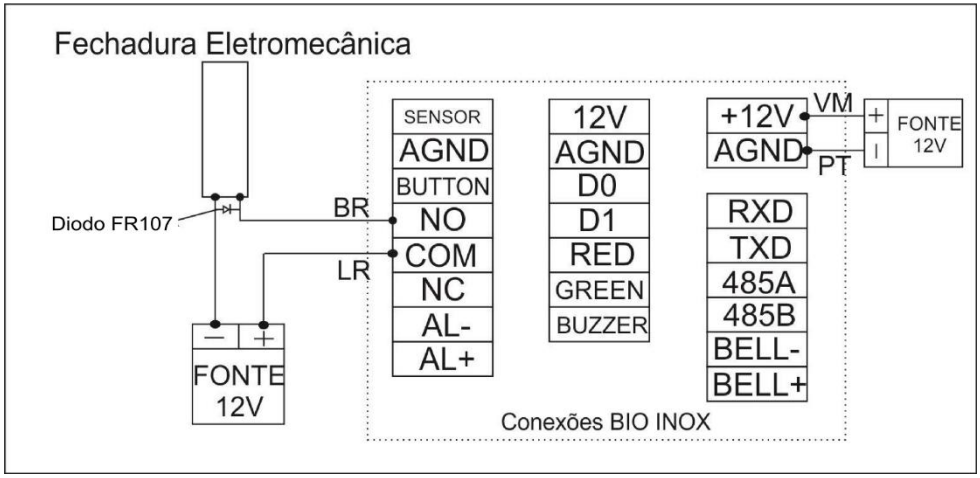
7.1. Conexões



7.2. Ligação da Fechadura Eletroímã

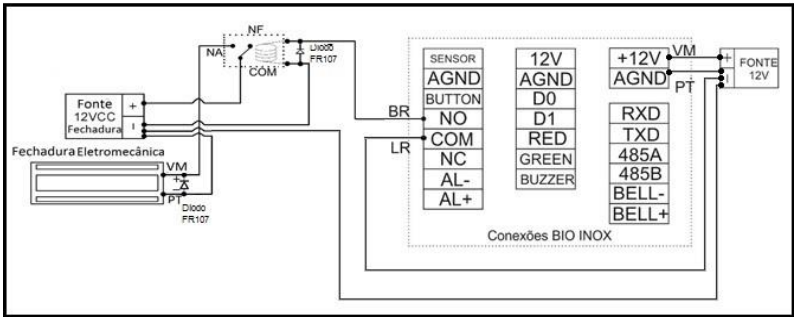


7.3. Ligação da Fechadura Eletromecânica



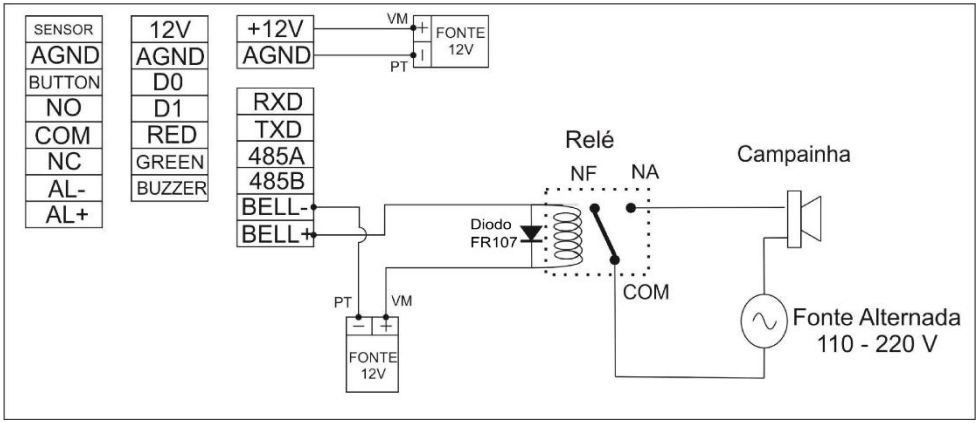
Usar uma fonte 12 VCC para a fechadura elétrica (separada da fonte do equipamento).

7.4. Fechadura Eletromecânica com Relé



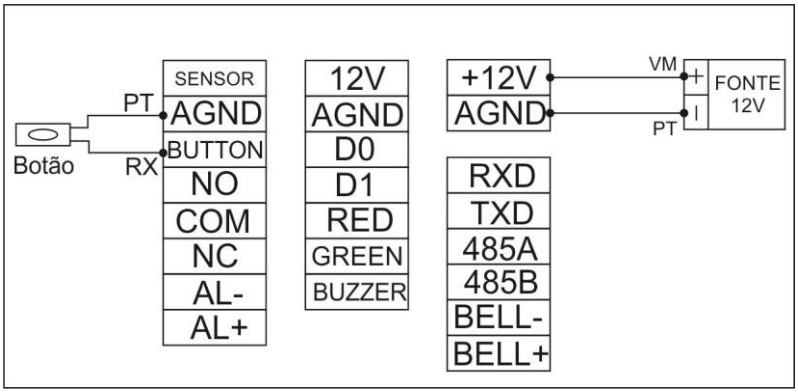
- Usar uma fonte 12Vdc para a fechadura elétrica (separada da fonte do equipamento).
- Sempre usar o diodo de proteção entre os terminais da fechadura, como ilustrado na imagem acima.
- Não esqueça de conectar os polos negativos das fontes entre si, como ilustrado na imagem acima.
- A corrente máxima de chaveamento será definida pelas especificações técnicas do relé, portanto certifique-se de obter o relé correto para a fechadura a ser usada.
- Não esqueça de conectar o diodo de proteção entre os polos do relé, como ilustrado na imagem acima.

7.5. Campainha

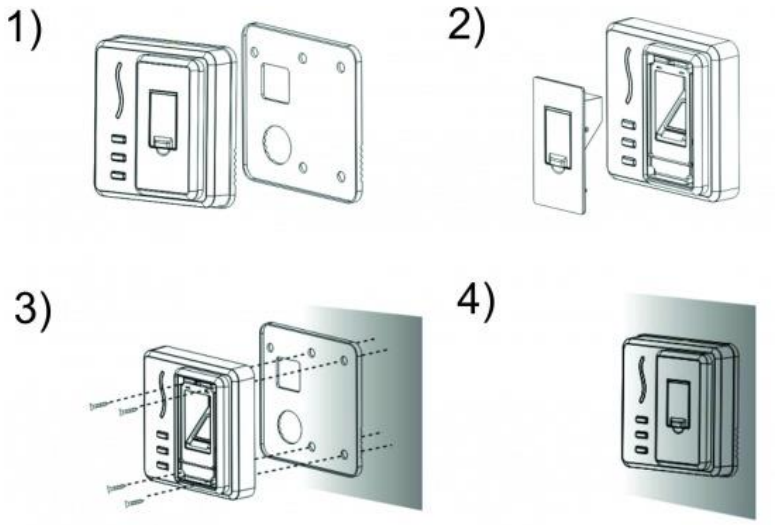


A saída BELL é uma saída de contado seco do tipo NA, ou seja, em condições normais quando ele não é acionado o contato fica NA e quando acionado o botão campainha o contato BELL estará NF.

7.6. Botão de Saída



8. Fixação do Equipamento



1. Utilizando protetor de fixação faça a furação na parede;
2. Retire a proteção do módulo biométrico (abra a tampa e puxe por dentro);
3. Fixe o equipamento na parede;
4. Encaixe novamente o protetor do leitor biometria.

9. Operações do Sistema

9.1. Botões

- Botão **Enroll**: entra e sai do modo de cadastro de usuário/administrador.
- Botão **Delete**: entra e sai do modo de exclusão de usuário.
- Botão **Campainha**: Aciona a saída de campainha (BELL).

9.2. Sinalização dos LED

- Led aceso na cor vermelha: acesso negado.
- Led aceso na cor verde: acesso liberado.
- Led aceso na cor azul: modo de identificação de usuário.

- Led apagado: modo *standby*. Obs.: Quando o equipamento estiver em modo *standby* pressione qualquer botão do equipamento para entrar no modo de identificação de usuário.

9.3. Cadastrar Administrador

Para cadastrar Administrador, deve-se seguir os passos abaixo:

1. Quando o equipamento estiver no modo de identificação (luz azul piscando ou apagada (standby)), pressione o botão **Enroll** durante 3 segundos;
2. Passe o cartão uma vez ou posicione o dedo três vezes para o cadastro de um novo administrador;
3. O sistema irá identificar o cadastro do administrador no sistema.

9.4. Cadastrar Usuários

Para cadastrar usuário, deve-se seguir os passos abaixo:

1. Quando o equipamento estiver no modo de identificação (luz azul piscando ou apagado (standby)), pressione o botão **Enroll**;
2. Se tiver administrador cadastrado será solicitado a confirmação do administrador para prosseguir, passe o cartão ou o dedo do administrador; Deverá receber uma confirmação de sucesso para continuar.
3. Passe o cartão uma vez ou posicione o dedo três vezes para o cadastro de um novo usuário;
4. O sistema irá identificar o cadastro do usuário no sistema.

9.5. Deletar Usuários

Para deletar usuários, deve-se seguir os passos abaixo:

1. Quando o equipamento estiver no modo de identificação (luz azul piscando ou apagado (standby)), pressione o botão **Delete**;
2. Se tiver administrador cadastrado será solicitada a confirmação do administrador para prosseguir, passe o cartão ou o dedo do administrador; Deverá receber uma confirmação de sucesso para continuar.
3. Passe o cartão uma vez ou posicione o dedo três vezes para o cadastro de um novo usuário;
4. O sistema irá identificar a exclusão do usuário no sistema.

9.6. Deletar Todos os Usuários e o Administrador

Para deletar todos os usuários e o administrador, deve-se seguir os passos abaixo:

1. Quando o equipamento estiver no modo de identificação (luz azul piscando), pressione o botão **Delete** durante 3 segundos;
2. Posicione o dedo de um administrador ou passe o cartão de administrador para deletar todos os usuários do sistema;
3. Logo após a exclusão de todos os usuários, se desejar apagar os administradores também, basta pressionar o botão **Delete** por 3 segundos.

9.7. Conexão

A conexão entre o *software* SOAPADMIN e o BIO INOX, serve apenas para fazer o reset do equipamento, reset do administrador, baixar os eventos, excluir os eventos, cancelar a função *sleep* do equipamento e ativar o recurso "Chave de comunicação".

Para que o dispositivo se comunique com o *software* conecte o cabo USB no BIO INOX até computador onde o *software* está instalado.

O BIO INOX torna-se inoperante quando estiver se comunicando com o computador.

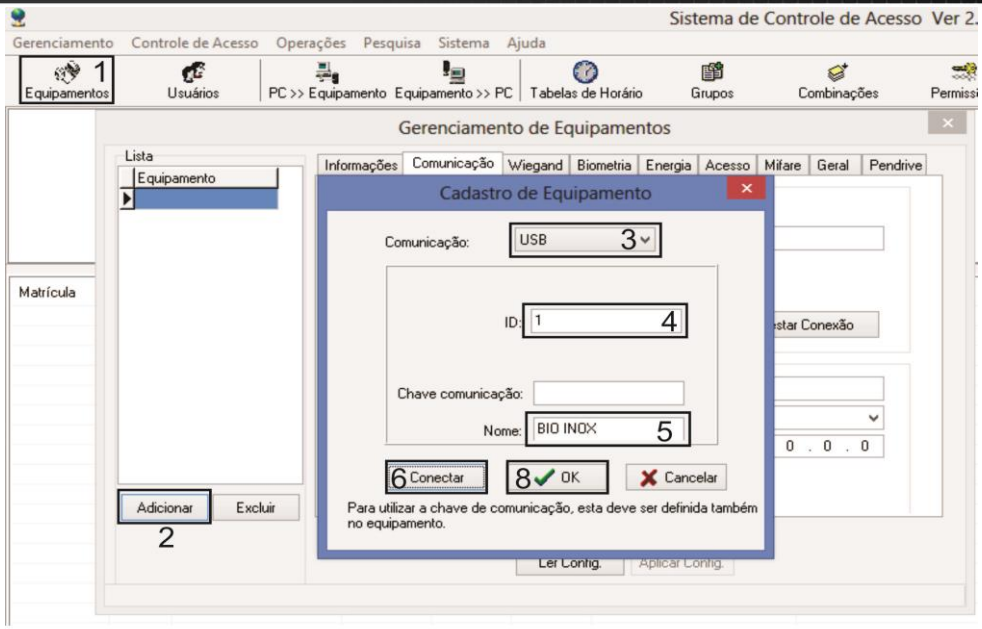
Obs.: Faça o download do software SOAPADMIN no site: www.automatiza.com.br .

No site entre na aba download>> Controle de acesso>>Software>>selecione o SOAPADMIN, faça o download do software e leia o manual de instruções para instalá-lo.

9.7.1. Cadastro de Equipamento

Para cadastrar um equipamento, deve-se seguir os passos abaixo:

1. Na janela principal do software clique no botão equipamentos (**1**), a janela de gerenciamento de equipamento será aberta;
2. Clique no botão adicinar (**2**), a janela de cadastro de equipamento será aberta;
3. Em comunicação selecione a opção USB(**1**);
4. Em ID (**4**) coloque um número para identificar o equipamento;
5. Em nome (**5**) escolha um nome para o equipamento;
6. Clique no botão conectar (**6**) para verificar se o equipamento está conectado;
7. Uma janela de com a mensagem de conexão estabelecida deve aparecer, clique em OK(**7**),
8. Após verificar se o equipamento está conectado, na janela de cadastro de equipamento clique no botão OK (**8**) para salvar e sair;

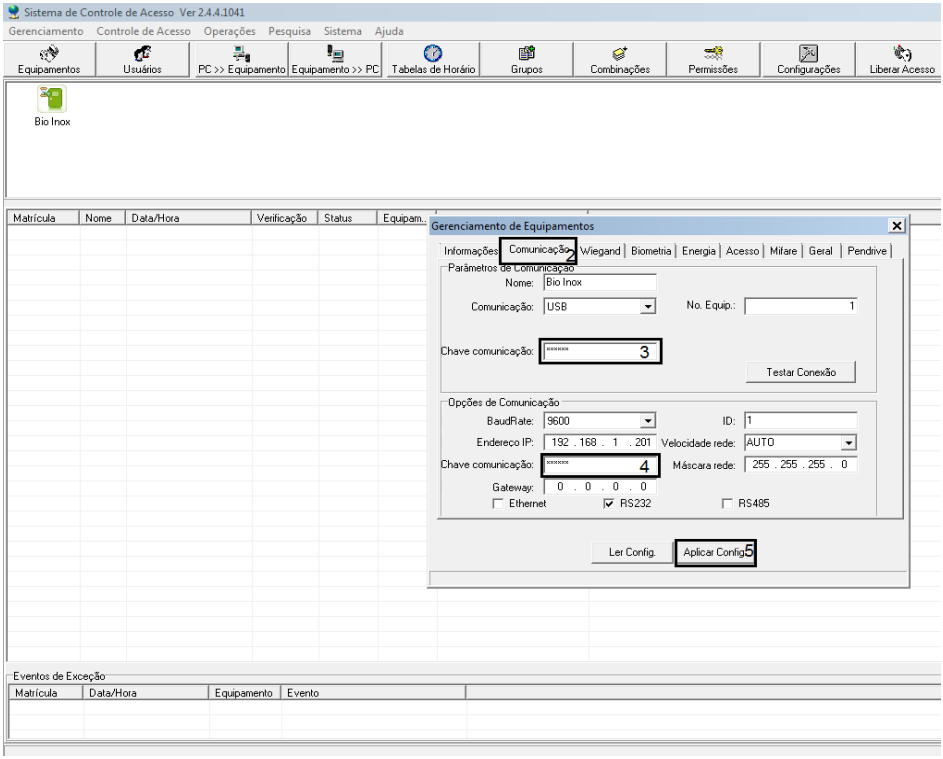


9.7.2. Chave de Comunicação

O SOAPADMIN possui uma função chamada “Chave de Comunicação”, que limita o acesso ao aparelho por conexão USB para apenas aqueles que conhecem a senha. Para isso, é necessário cadastrar via software uma senha no aparelho, que deverá ser adicionada à configuração do dispositivo no software. Para ativá-la, siga os passos abaixo:

1. Clique com o botão direito do mouse no equipamento cadastrado. Clique em “Propriedades”;
2. Na janela “Gerenciamento de Equipamentos” clique na aba “Comunicação”;
3. Em “Parâmetros de Comunicação”, na caixa “Chave comunicação”, insira a senha desejada;
4. Na mesma aba, mas agora em “Opções de comunicação”, clique na caixa “Chave comunicação:” e digite a mesma senha do item anterior;

5. Clique em “Aplicar Config.”;



6. Reinicie o equipamento (ver item 9.7.5).

Com esta função habilitada, a senha estará salva no equipamento, que poderá se comunicar apenas com computadores que souberem a senha configurada em “Chave de Comunicação”.

9.7.3. Eventos

O BIO INOX tem um limite máximo de 30.000 eventos para serem armazenados.

Para monitorar a saída ou a entrada no equipamento é necessário baixar os eventos.

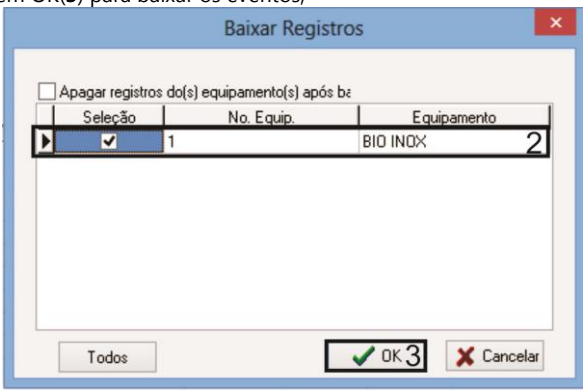
Caso o dispositivo chegue aos 30.000 eventos será necessário realizar a exclusão dos eventos armazenados através do software SOAPADMIN. É recomendado não deixar o equipamento chegar ao limite, pois serão perdidos todos os registros depois do 30.000° evento.

9.7.3.1. Baixar Eventos

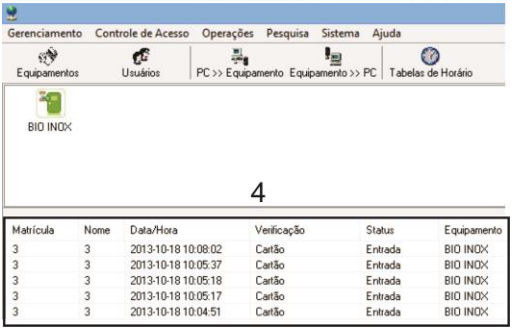
Para baixar os eventos deve-se seguir os passos:

1. Clique com o botão direito do mouse, no equipamento cadastrado. Clique em baixar registros (**1**), uma janela para baixar registros será aberta;

2. Selecione o equipamento do qual deseja baixar os eventos (**2**);
3. Clique em OK(**3**) para baixar os eventos;



4. A imagem abaixo mostra como são visualizados os eventos (**4**);

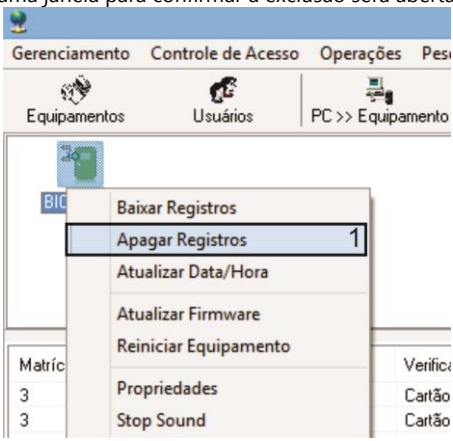


9.7.3.2. Excluir Eventos

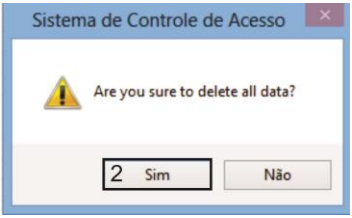
O BIO INOX tem um limite de 30.000 eventos, ao chegar nesse limite é necessário apagar os eventos realizados.

Para realizar esse procedimento, basta seguir os passos abaixo:

1. Clique com o botão direito do mouse, no equipamento cadastrado. Clique em apagar registros (**1**), uma janela para confirmar a exclusão será aberta;



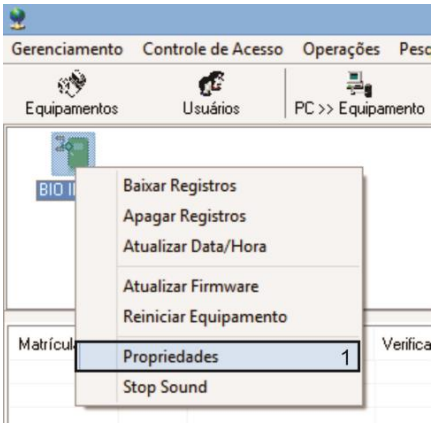
2. Clique em Sim (**2**) para confirmar a exclusão dos eventos.



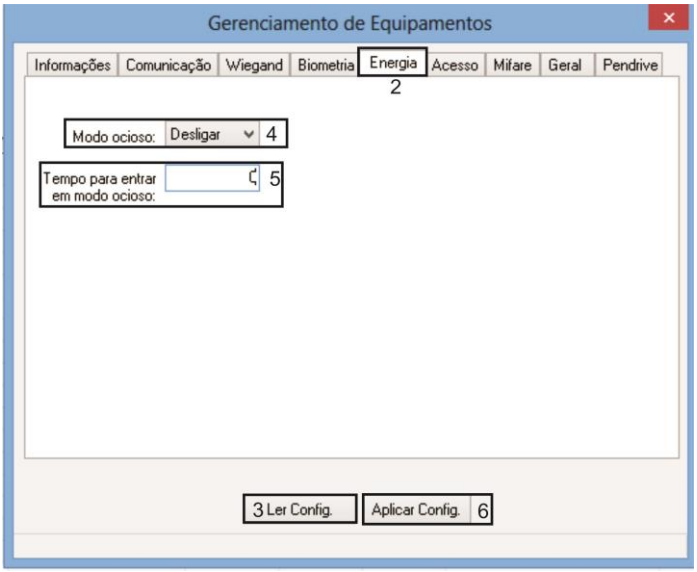
9.7.4. Cancelamento da Função Hibernar

Esta função serve para que o equipamento não fique em modo de *stand by.*
Para realizar esse procedimento, siga os passos abaixo:

1. Clique com o botão direito do mouse, no equipamento cadastrado. Clique em propriedades (**1**), a janela de gerenciamento de equipamento será aberta;



2. Clique na aba Energia (**2**);
3. Clique no botão Ler Config. (**3**);
4. Em "modo ocioso" selecione desligar (**4**);
5. Em "tempo para entrar em modo ocioso" (**5**) deixe como está;
6. Clique no botão Aplicar Config. (**6**), para aplicar as configurações.

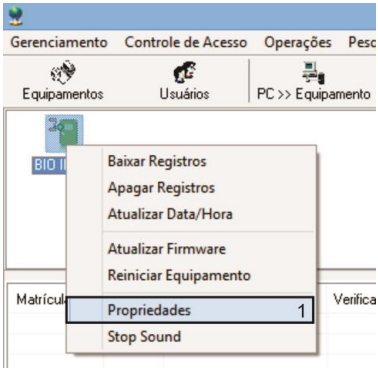


9.7.5. Reiniciar Equipamento

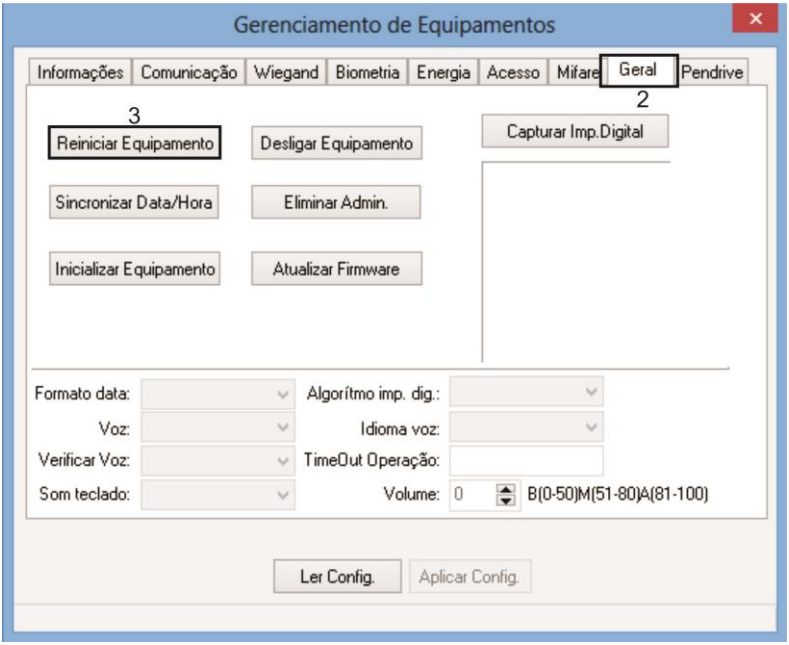
Existem duas maneiras de reiniciar o equipamento, são elas: Desligando e ligando o equipamento ou reiniciando o equipamento através do software.

Para reiniciar o equipamento através do software, siga os passos abaixo:

1. Clique com o botão direito do mouse, no equipamento cadastrado. Clique em propriedades (**1**), a janela de gerenciamento de equipamento será aberta;



2. Clique na aba Geral (**2**);
3. Clique no botão reiniciar equipamento (**3**) e o BIO INOX será reiniciado;

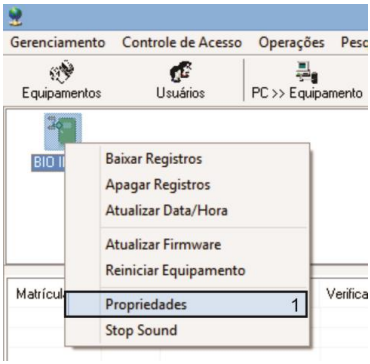


9.7.6. Retirar Privilégio de Administrador

Para retirar os privilégios dos administradores, acesse o menu opções avançadas e siga os passos abaixo:

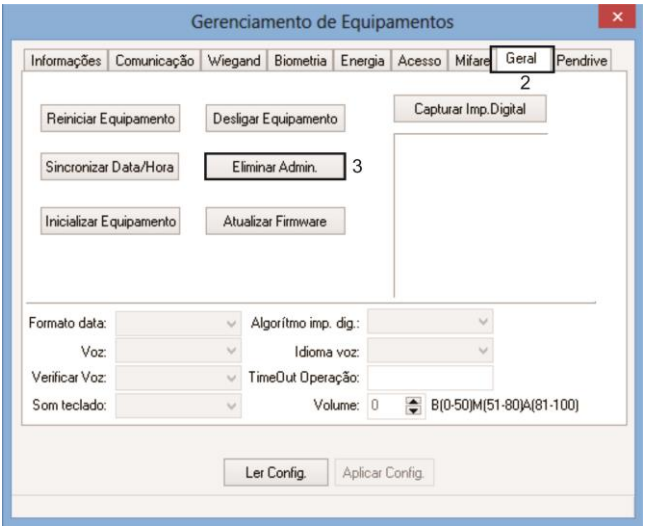
*Esta operação irá transformar os usuários tipo administrador em usuários comuns.

1. Clique com o botão direito do mouse, no equipamento cadastrado. Clique em propriedades (**1**), a janela de gerenciamento de equipamento será aberta;



2. Clique na aba Geral (**2**);
3. Clique no botão Eliminar Admin. (**3**). Os usuários administrados serão transformados em usuários comuns.

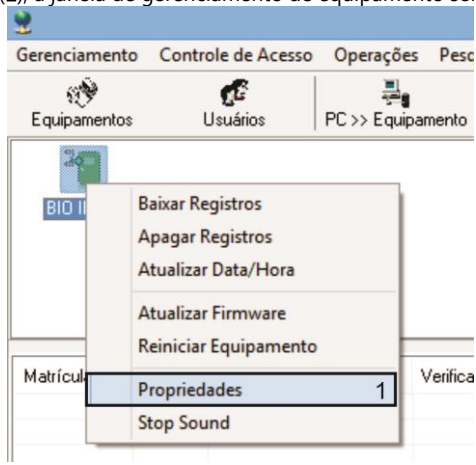
Então para fazer novos cadastros será necessário cadastrar novos administradores (item 9.3. deste manual).



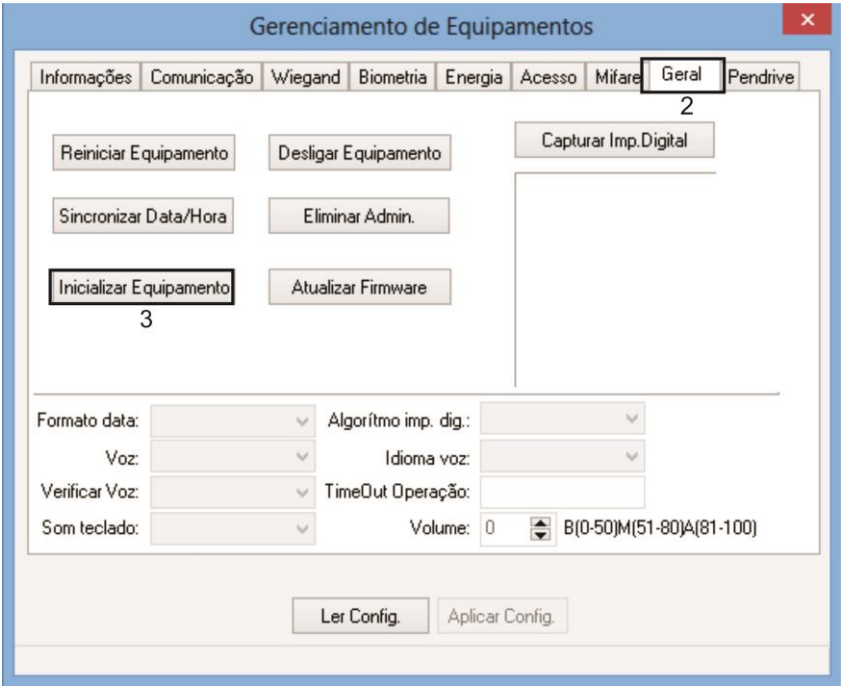
9.7.7. Reset do Equipamento

Esse procedimento irá excluir todos os eventos, usuários e administradores. Os passos abaixo mostram como resetar o equipamento:

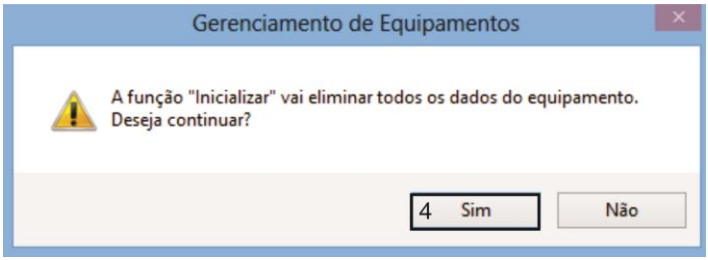
1. Clique com o botão direito do mouse, no equipamento cadastrado. Clique em propriedades (**1**), a janela de gerenciamento de equipamento será aberta;



2. Clique na aba Geral (**2**);
3. Clique no botão inicializar equipamento (**3**), uma mensagem para confirmar será aberta;



4. Clique em Sim (**4**) para confirmar, o equipamento reiniciará com as configurações de fábrica.



10. Manutenção

Dependendo do tempo de uso o acrílico da lente do leitor de impressão digital fica sujo, o que pode implicar na diminuição da eficiência de leitura da digital, para resolver este problema basta limpar o acrílico do leitor com fita adesiva.

1. Aplique fita adesiva no acrílico, de forma que cubra toda a lente.
2. Puxe lentamente a fita, até remover a sujeira por completo.

11. Termo de Garantia

Para a sua comodidade, preencha os dados abaixo, pois, somente com a apresentação deste em conjunto com a nota fiscal de compra do produto, você poderá utilizar os benefícios que lhe são assegurados.

Nome do cliente:

Assinatura do cliente:

Nº da nota fiscal:

Data da compra:

Modelo: Nº de série:

Revendedor:

Fica expresso que esta garantia contratual é conferida mediante as seguintes condições:

1. Todas as partes, peças e componentes do produto são garantidos contra defeitos de fabricação que porventura venham a apresentar, pelo prazo de 90 (noventa) dias de garantia legal, mais 9 (nove) meses de garantia contratual, contados a partir da data da entrega do produto ao Consumidor, conforme consta na Nota Fiscal de compra do produto, que é parte integrante deste Termo em todo território nacional.
2. A Intelbras não se responsabiliza pela instalação deste equipamento, e também por eventuais danos a decorrentes de roubos, furtos, assaltos, tentativas de fraudes e/ou sabotagens pelo uso de seus produtos. É dever do Consumidor acionar um profissional idôneo, capacitado e especializado. O equipamento é garantido contra defeitos dentro das suas condições normais de uso, sendo importante que se tenha ciência de que por ser um equipamento eletrônico, não está livre de fraudes e burlas que interfiram o seu correto funcionamento.
3. Constatado o defeito no produto, o Consumidor deverá imediatamente comunicar-se com o Serviço Autorizado, por intermédio dos meios de contatos divulgados no manual do produto ou através do telefone (48) 2107-0070, ou ainda, através do e-mail suporte@automatiza.com.br / suporte@intelbras.com.br, para que possa ser orientado acerca da forma mais ágil de examinar e sanar o defeito durante o prazo de garantia aqui previsto. Caso o Consumidor leve o produto a quem não está autorizado, a garantia perderá sua validade, já que o produto será considerado violado.
4. A garantia perderá ainda sua validade se ocorrer qualquer das hipóteses a seguir:
   a) se o defeito não for decorrente de fabricação; b) o defeito ou danos no produto tiver sido causado pelo Consumidor e/ou terceiros estranhos ao fabricante, ou em decorrência de obras de engenharia civil defeituosas; c) se os danos ao produto forem oriundos de acidentes, sinistros, agentes da natureza (raios, inundações, desabamentos, etc.), incêndios, umidade, tensão na rede elétrica (sobretensão provocada por acidentes ou flutuações excessivas na rede), instalação/uso

em desacordo com o Manual do Usuário ou decorrente do desgaste natural das partes, peças e componentes; d) se o produto tiver sofrido influência de natureza química, eletromagnética, elétrica ou animal (insetos, etc.); e) se o número de série do produto houver sido adulterado ou rasurado.

5. Na eventualidade do Consumidor solicitar o atendimento domiciliar, deverá contatar o Serviço Autorizado, através dos contatos acima disponibilizados, para que possa ser informado sobre a disponibilidade de atendimento domiciliar em sua região, e caso disponível, quem poderá contatar para consulta da taxa de visita técnica. Caso seja constatada a necessidade da retirada do produto, as despesas decorrentes de transporte, bem como a segurança de ida e volta do produto, ficam sob a responsabilidade do Consumidor.
6. A garantia oferecida através deste termo limita-se ao acima exposto e, com a reparação ou substituição do produto defeituoso a Intelbras satisfaz a garantia integral, não cabendo ao Consumidor pleitear quaisquer outros tipos de indenização ou coberturas, exemplificativamente, porém não limitativos, lucros cessantes, prejuízos originários de paralização do equipamento, danos causados inclusive a terceiros, por acidentes decorrentes do uso do equipamento ou a quaisquer outros emergentes ou consequentes.

Sendo estas condições deste Termo de Garantia complementar, a Automatiza reserva-se o direito de alterar as características gerais, técnicas e estéticas de seus produtos sem aviso prévio.

Todas as imagens deste manual são ilustrativas.

Automatiza Ind. e Com. de Equipamentos

R: Albatroz, 35 - Tecnopark Pedra Branca

Palhoça - SC - CEP: 88137-290

PABX + 55 48 2107-0070